



ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

ПРОТОКОЛ №2

На основание чл.72 от ЗОП от заседание на комисията, назначена със **Заповед № 0506/18.05.2016г.** на Кмета на Община Севлиево, със задача да разгледа, оцени и класира офертите, подадени за участие в открита процедура по реда на чл. 14, ал.1 от ЗОП с предмет: **„Инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на много фамилните жилищни сгради на територията на община Севлиево”** по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1 „Сграда с административен адрес гр. Севлиево, ж.к „Митко Палаузов” бл. 6”

Обособена позиция №2 „Сграда с административен адрес гр. Севлиево, ул. „Хан Аспарух” № 7”

Днес, **14.06.2016 г. (вторник)**, на основание Глава V – Открита процедура, Раздел II – Разглеждане, оценка и класиране на офертите от ЗОП, Комисията, назначена със **Заповед № 0506/18.05.2016г.** на Кмета на Община Севлиево, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Калина Стефанова Георгиева - зам.-кмет на община Севлиево, квалификация „Икономист” и „Електроинженер“

И ЧЛЕНОВЕ:

1. инж. Мирослав Митев – директор на дирекция ТСУ, квалификация „Строителен инженер”;
2. Елена Пенчева – квалификация „Техник” „Строителство и архитектура”;
3. Таня Станева – н-к отдел „Финансово-счетоводен“, квалификация „Икономист”;
4. Теодора Костадинова – юрисконсулт в Община Севлиево, квалификация „Правоспособен юрист”;

Резервни членове:

1. Невена Тодорова – зам.-кмет на община Севлиево, квалификация „Икономист”;
2. Миглена Маркова – юрисконсулт в Община Севлиево, квалификация „Правоспособен юрист”;
3. Стефка Дамянова Данкова – квалификация „Техник „Строителство и архитектура”;

се събра в 09:00 часа в зала №202 в административната сграда на Община Севлиево, за да извърши разглеждане, оценка и класиране на офертите, подадени за участие в открита процедура по реда на чл. 14, ал.1 от ЗОП с предмет: **„Инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на много фамилните жилищни сгради на територията на община Севлиево”** по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1 „Сграда с административен адрес гр. Севлиево, ж.к „Митко Палаузов” бл. 6”

Обособена позиция №2 „Сграда с административен адрес гр. Севлиево, ул. „Хан Аспарух” № 7”





ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

I. ЕТАП. Разглеждане на допълнително представените документи от участниците, изискани на основание чл.68, ал.8 и ал.9 от ЗОП.

➤ С Протокол №1/06.06.2016г., комисията е изисквала Участник № 1 – „НСК София“ ЕООД, гр. София да представи:

- на CD носител в pdf. формат документите представени на хартиен носител съгласно изискванията на Възложителя посочени в т. 2 „Съдържание“ на стр. 33 изр. последно от Документацията за участие.

В определения от комисията срок Участник № 1 – „НСК София“ ЕООД, гр. София е представил допълнителни документи с вх. № 69.55-(1) от 08.06.2016г., изискани с Протокол № 1/06.06.2016г.:

- Придружително писмо;

- CD носител в pdf. формат на документите представени на хартиен носител.

След разглеждане на представените от участника допълнителни документи, комисията установи, офертата отговаря на минималните изисквания за икономически и финансови възможности, посочени в т. III.2.2. и на минималните изисквания за технически възможности, посочени в т. III.2.3. от обявлението.

Комисията допуска участника до разглеждане на документите съдържащи се в Плик №2.

II ЕТАП. Разглеждане на документите, съдържащи се в Плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката” на участниците.

Комисията пристъпи към разглеждане на документите в Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на допуснатите участници.

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: „Сграда с административен адрес гр. Севлиево, ж.к „Митко Палаузов” бл. 6”

➤ **Участник №2 “Сдружение Севлиево – 2016г. ” гр. София:**

1. CD носител в pdf. формат;

2. Техническо предложение за изпълнение на проектиране и СМР - Образец № 10, в което се съдържа технологична последователност на проектирането и на строителните процеси и подробно описание на: организация, методология, етапност за изпълнение на обекта на поръчката и описание на технологичната последователност за изпълнение на СМР, придружено с линеен календарен план с хоризонтални диаграми (Диаграма на на Гант) – работна програма за изпълнението на всички дейности, съгласно техническата спецификация, който е придружен с График на ресурсите (персонал и механизация), съдържащ определени срокове и период на доставки и сроковете за изпълнение на отделните дейности по обекта.

3. В Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка е предложено дейностите по поръчката да бъдат изпълни при съблюдаване на следните срокове за изпълнение:

Срок за изпълнение на проектирането общо: **10** /десет/ календарни дни.

Срок за изпълнение на строителството общо: **62**/шестдесет и два/ календарни дни.





ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

Гаранционен срок: 5/пет/ години.

Кратко описание на съдържанието на технологичната последователност на проектирането и на строителните процеси:

1. Характеристика на обекта и съществуващо състояние:

- фасада, покрив, дограма, под, осветление на общи помещения, звънчева инсталация, домофонна инсталация, стълбища и площадки, вентилация, топлоснабдяване, битово горещо водоснабдяване, водоснабдяване и канализация,
- геометрични характеристики и изгледи от сградата – от североизток, югоизток, северозапад, югозапад;

2. Описание на основните дейности, необходими за изпълнение на поръчката:

- изготвяне на проектна документация: част „Архитектура“, част „Конструктивна“, част „Електро“, част „Енергийна ефективност“, част „Пожарна безопасност“, част „ПБЗ“, част „План за управление на строителни отпадъци“ и част „Проектно-сметна документация“.
- строително-монтажни работи: дейности, произтичащи от Доклада от енергийното обследване, дейности, произтичащи от препоръките в Техническия доклад.

3. Фази на изпълнение на поръчката.

4. Описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката:

6. Основни материали, които ще бъдат използвани.

7. Организация и подход на изпълнение на СМР.

8. Упражняване на авторски надзор

9. Човешки ресурси и техническо оборудване за обезпечение на изпълнението на всички дейност, предмет на поръчката.

10. Контрол на качеството.

➤ **Участник №5 – ДЗЗД „Билтекс“, гр. София;**

1. CD носител в pdf. формат;

2. Техническо предложение за изпълнение на проектиране и СМР - Образец № 10, в което се съдържа технологична последователност на проектирането и на строителните процеси и подробно описание на: организация, методология, етапност за изпълнение на обекта на поръчката и описание на технологичната последователност за изпълнение на СМР, придружено с линеен календарен план с хоризонтални диаграми (Диаграма на на Гант) – работна програма за изпълнението на всички дейности, съгласно техническата спецификация, който е придружен с График на ресурсите (персонал и механизация), съдържащ определени срокове и период на доставки и сроковете за изпълнение на отделните дейности по обекта. В Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка е предложено дейностите по поръчката да бъдат изпълни при съблюдаване на следните срокове за изпълнение:

Срок за изпълнение на проектирането общо: **20** /двадесет/ календарни дни.

Срок за изпълнение на строителството общо: **90** /деветдесет/ календарни дни.

Гаранционен срок: 5/пет/ години.

Кратко описание на съдържанието на технологичната последователност на проектирането и на строителните процеси:

I. Начин на изпълнение на поръчката (методика и подход) за изпълнение на инвестиционното проектиране: стратегия, етапи и основни дейности, подходи за тяхното изпълнение.





ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

II. Организация на работа при изпълнение на инвестиционното проектиране. Основни етапи и дейности, ключови моменти и продукти:

- Етап 2 : Изработване на работен инвестиционен проект, по всички части – приложен график за изпълнение на проектните работи по дни;
- Етап 3 : Разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите специалисти
- Етап 4 : Цели на изпълнителя относно поръчката – обхват на дейностите
 - Дейност 1 „Временно строителство – представени изчерпателно и последователно поддейности“;
 - Дейност 2 „Материално снабдяване - представени изчерпателно и последователно поддейности“;
 - Дейност 3 „Същинско строителство - представени изчерпателно и последователно поддейности“;
 - Дейност 3 „Същинско строителство“
- 1. Подготвителни дейности;
- 2. Основни дейности, методи и похвати на работа;
- 3. Демобилизация на строителната площадка;
- 4. Линеен календарен график на извършваните СМР, ресурси и срокове за изпълнение, производство и доставка на необходими строителни материали, съоръжения и оборудване, видове материали – декларации за произход, декларации за експлоатационни показатели;
- 5. Мерки за осигуряване на безопасност и здраве при изпълнение на СМР;
- 6. Документиране, архивиране и предаване на обекта;
- 7. Оценка и анализ на риска;
- Етап 5: Упражняване на авторски надзор;

➤ **Участник № 6 - „Пи Ес Ай“ АД, гр. Стара Загора**

1. CD носител в pdf. формат;
2. Техническо предложение за изпълнение на проектиране и СМР - Образец № 10, ведно с линеен график съобразен с предложената организация на изпълнението, показващ изпълнението на дейностите по обекта.

В Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка е предложено дейностите по поръчката да бъдат изпълни при съблюдаване на следните срокове за изпълнение:

Срок за изпълнение на проектирането общо: **27** /двадесет и седем/ календарни дни.

Срок за изпълнение на строителството общо: **110** /сто и десет/ календарни дни.

Гаранционен срок: 10 /десет/ години.

Кратко описание на съдържанието на технологичната последователност на проектирането и на строителните процеси:

I. Проектиране

- I.1. Основание за проектиране;
- I.2. Подходи за изпълнение на проектното;
- I. 3. База за проектиране;
- I. 4. Етапи и последователност за изпълнение на технически инвестиционен проект;

II. Организационен план за изпълнение на СМР;

II 1. Подход на изпълнение стратегия, условия, методи, похвати, организацията на работата и ефективност на взаимодействие между отделните екипи при изпълнение на поръчката;





ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

II.2. Етапи на изпълнение;

II.3. Линеен график;

II.4. Последователност на изпълнение;

III. Мерки за осигуряване изпълнение на поръчката;

III.1. Документация за управление на работите;

III.2. Закупуване и доставка на материали и услуги;

III.3. Осигуряване на материали, работна ръка и механизация;

III. 4. Офиси, битови помещения и складове;

III. 5. Техническо ръководство;

III. 6. Бригади и звена;

III.7. Процедури за контрол, с цел качествено и навременно изпълнение на поръчката;

III. 8. Взаимодействия и отговорности;

III. 9. Политика по качеството;

IV. Предложение за изпълнение на СМР (технология);

V. Предложение за намаляване затрудненията за обслужване дейността на живущите;

VI. Проблеми и ограничения за обслужване дейността и живущите при изпълнението на СМР;

VII. Организация на строителната площадка, мерки за безопасност и здраве;

VIII. План за използване на материалите;

Обособена позиция №2 „Сграда с административен адрес гр. Севлиево, ул. „Хан Аспарух“ № 7

➤ **Участник №1 - Участник №1 - „НСК София“ ЕООД, гр. София е представил:**

1. Техническо предложение за изпълнение на проектиране и СМР - Образец № 10, ведно с линеен график съобразен с предложената организация на изпълнението, показващ изпълнението на дейностите по обекта.

В Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка е предложено дейностите по поръчката да бъдат изпълни при съблюдаване на следните срокове за изпълнение:

Срок за изпълнение на проектирането общо: **20** /двадесет / календарни дни.

Срок за изпълнение на строителството общо: **50**/петдесет/ календарни дни.

Гаранционен срок: **8**/осем/ години.

Основни етапи и дейности при осъществяване дейностите заложиени в поръчката.

➤ **Етап 1 - Изработване на работен инвестиционен проект по всички части Съгласуване на изготвения работен инвестиционен проект с всички**

компетентни органи и експлоатационни дружества /при необходимост до степен на готовност за възлагане на извършването на оценка за съответствие по чл.142, ал.6, т. 1 от ЗУТ.

➤ **Етап 2 - Изпълнение на строителни и монтажни работи на жилищната сграда**

Доставка и монтаж на материали и оборудване за и строителството;

Авторски надзор по всички части на инвестиционния проект по време на





ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

строителството.

За изпълнение и реализиране на обекти, Участникът възнамерява да създаде напълно интегрирана организация, за да гарантира постигането на техническите, планови и качествени аспекти на проекта, както и тези за безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда.

Подходът към управлението на настоящия проект ще се основава на концепцията за интегрирана структура за управление, работеща като целева работна група. „Целевата работна група“ е координационният център за всички дейности по проекта.

Функциите на целевата работна група специално създадена за проекта е организация, структурирана по такъв начин, че да гарантира взаимодействие между участващите страни. Това ще представлява точка на крайна еднолична отговорност както на **Ръководител проект** така и на етап проектиране от Проектантски екип и на етап строителство от **Технически ръководител на обекта**, но не изключващо отговорността на останалите ключови експерти включени в работната група за изпълнение на поръчката. Това ще позволи предприемане на незабавни действия при изпълнение на поръчката и осъзнаване на отговорността на всички участници.

Кадровите ресурси, предвидени за изпълнението на проекта, са планирани за целия обема на работите.

За успешното изпълнение на настоящия проект участникът определя от голяма важност не само професионалния опит на проектантите и строителите, но и внедрената и действаща Системи за качество във фирмата, съгласно **БДС EN ISO 9001:2008, БДС EN ISO 14001:2004 и BS OHSAS 18001:2007** и гарантира пълното спазване на Основните технически стандарти и нормативни актове.

➤ **Дейност I Стратегия и организация на работа за изпълнение на инвестиционното проектиране и ефективност на взаимодействие между отделните екипи**

В техническото си предложение участника е предвидил специално назначен екип, координиран от Ръководител проекта, който ще разработи всички инженерни и проектантски дейности, необходими за изпълнение на строителните работи и ще определи необходимите за влягане в обекта материали и оборудване. Инженерно-проектантската организация ще осигури връзката с Възложителя и строителния екип, по отношение на инженерно-проектантските аспекти, както и координацията на всички целеви инженерни и проектантски дейности.

➤ **Дейност II Организация при набирането на изходна информация и данни, заснемане на наличните съоръжения и системи на обекта**

➤ **Дейност III Процедури за идентифициране и оценка на рисковете, които може да възникнат при осъществяване на инвестиционния проект и предвиждане на мерки за тяхното намаляване.**

➤ **Дейност IV Осигуряване на контрол по качеството при изработване на инвестиционния проект. Инвестиционни проекти във фаза „Технически проект“**

➤ **Дейност V. Участникът предлага следната стратегия, организацията на работата по време на строителство. Посочват се подробно условията,**





ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

методите и похватите, които ще се приложат

V.1. Проучване на съществуващото положение, събиране на изходни данни, запознаването с наличната техническа документация, заснемане и обследване на инсталации и съоръжения. Разработване на документация.

V.2. Изготвяне на инвестиционен проект, съобразен със спецификата на обекта и изискванията на Възложителя.

V.3. Съгласуване и одобряване на инвестиционния проект от Възложителя. Консултанта по чл. 166 от ЗУТ, специализираните експлоатационни дружества и държавни контролни органи за получаване на разрешение за строеж (РС).

V.4. Предвиждане на необходимите за влагане в строежа материали и оборудване, изискващи придружаване от съответната „Документация за качество“.

V.5. Организация на временно строителство и подготвителни работи.

V.6. Организация на изпълнението на строително-монтажните работи.

V.7. Демонтажни и подготвителни работи.

V.8. Строително-монтажни работи, единични и комплексни изпитания.

V.9. Съставяне на строителни книжа, изготвяне на изпълнителна екзекутивни чертежи и съгласувателни действия по приемане експлоатация на строежа.

V.10. Оценка на риска и мерки за опазване на околната среда.

V.11. Упражняване на авторски надзор по време на строителството.

V.12. Съставяне на строителна книжка, изготвяне на изпълнителна документация, екзекутивни чертежи и съгласувателни действия по приемане и въвеждане в експлоатация на строежа.

V.13. Осигуряване на гаранционно обслужване за доставеното оборудване и изпълнение на СМР.

V.14. Връзките между Работните звена в рамките на цялостния строителен процес е разработена схематично от участника в Организационната схема по време на строителството - Приложение №6

Участникът предвижда да осъществява изпълнението на обекта в съответствие с одобрената и съгласувана техническа документация, издаденото Разрешение за строеж (РС), изискванията на Възложителя, указанията на проектантите, действащата нормативна база и приложимите технически стандарти в строителството и при точно изпълнение на клаузите в Договора.

Ръководителя проект и Техническият ръководител, Строителния надзор, при спазване на действащата нормативна база и технически стандарти в строителството и Програмата, по която финансирането с необходимото качество и при точно изпълнение на Договора.

Съобразно Линейния календарен график за изпълнение на обекта ще се сформират отделни работни групи.

В състава на всяка работна група за изпълнение на обекта, предмет на поръчката влизат следните основни работни екипи:

- Работен екип по част Архитектура
- Работен екип по част Стр. Конструкции
- Работен екип „Инсталации” - Електро; ВиК; ОВИ, която е окомплектована с необходимата механизация, инструменти, измервателни уреди и пособия.





ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

- За всяка работна група подробно и изчерпателно са разписани функциите и задълженията на всеки един член от екипа.

Дейност VI Организация на доставките на материали и оборудване, изпитване. Организация на доставките. Основни принципи.

VI.1 Технология и управление на доставките.

За осигуряване срочното изпълнение на доставките, участникът е предвидил следните дейности: изготвяне от „Логистичното звено” на График за складовата база и График за доставките франко „работна площадка” - за последователността на доставките съобразно технологията на строителния процес и изискванията на Възложителя, разпределението по време и методите за контрол на доставките участникът схематично е представил в Организационен план - Приложение № 5

Дейност VII Упражняване на авторски надзор по време на строителството.

Основна задача на авторския надзор ще бъде да контролира спазването на одобрените проекти и да не допуска отклонения от тях. Лицата, упражняващи авторски надзор, ще съгласуват замени на някои материали и изделия само, когато заменящите материали и изделия са равностойни / по-добри от тези заложи в одобрения проект и има одобрение от Възложителя. По време на строителството Авторският надзор ще съгласува незначителни, несъществени изменения на одобрените проекти. Всички изменения в проектните решения, в т.ч. замени на материали и изделия ще се оформят от проектанта (авторския надзор) като предписания в заповедната книга и ще се контролира от него отразяването им на ексекутивните чертежи.

2. CD носител в pdf. Формат

Участник №3 – Сдружение “Енергийна ефективност” – 2016г. гр.София:

1. CD носител в pdf. Формат

2. Техническо предложение за изпълнение на проектиране и СМР - Образец № 10, ведно с линеен график съобразен с предложената организация на изпълнението, показващ изпълнението на дейностите по обекта.

В Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка е предложено дейностите по поръчката да бъдат изпълни при съблюдаване на следните срокове за изпълнение:

Срок за изпълнение на проектирането общо: **10 /десет/ календарни дни.**

Срок за изпълнение на строителството общо: **83 /осемдесет и три/ календарни дни.**

Гаранционен срок: **5/пет/ години.**

Кратко описание на съдържанието на технологичната последователност на проектирането и на строителните процеси:

1. Характеристика на обекта и съществуващо състояние:

- фасада, покрив, дограма, под, осветление на общи помещения, звънчева инсталация, домофонна инсталация, стълбища и площадки, вентилация, топлоснабдяване, битово горещо водоснабдяване, водоснабдяване и канализация,

- геометрични характеристики и изгледи от сградата – от север, изток, юг, запад;

2. Описание на основните дейности, необходими за изпълнение на поръчката:

- изготвяне на проектна документация: част „Архитектура”, част „Конструктивна”, част „Електро”, част „Енергийна ефективност”, част „Пожарна





ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

безопасност”, част ”ПБЗ”, част „План за управление на строителни отпадъци” и част „Проектно-сметна документация”.

- строително-монтажни работи: дейности, произтичащи от Доклада от енергийното обследване, дейности, произтичащи от препоръките в Техническия доклад.

3. Фази на изпълнение на поръчката.
4. Описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката:
6. Основни материали, които ще бъдат използвани.
7. Организация и подход на изпълнение на СМР.
8. Упражняване на авторски надзор
9. Човешки ресурси и техническо оборудване за обезпечение на изпълнението на всички дейност, предмет на поръчката.
10. Контрол на качеството.

➤ **Участник № 4 – „Строй про“ ЕООД, гр. София:**

1. CD носител в pdf. Формат
2. Техническо предложение за изпълнение на проектиране и СМР - Образец № 10, ведно с линеен график съобразен с предложената организация на изпълнението, показващ изпълнението на дейностите по обекта.

В Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка е предложено дейностите по поръчката да бъдат изпълни при съблюдаване на следните срокове за изпълнение:

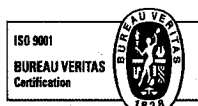
Срок за изпълнение на проектирането общо: **20** /двадесет/ календарни дни.

Срок за изпълнение на строителството общо: **90** /деветдесет/ календарни дни.

Гаранционен срок: **5**/пет/ години.

Кратко описание на съдържанието на технологичната последователност на проектирането и на строителните процеси:

1. Начин на изпълнение на поръчката;
1. Описание на предмета;
2. Изготвяне на работен инвестиционен проект, съдържащ: - част „Архитектурна” с архитектурно заснемане, част „Строителни конструкции”, част „ВиК”, част „Електрически инсталации”, част „ОКВ”, подробни Количествено – стойностни сметки – КСС, включително и необходимите демонтажни работи по всички части на проекта;
3. Задължителни мерки, които трябва да бъдат предприети от участника, в случай, че бъде определен за изпълнител по всички части от проекта, в това число мерки за поддържане и осигуряване на обекта;
4. Етапи на съгласуване на проектите по отделните части;
5. Предлаган подход за изпълнение на проектирането;
6. Авторски надзор;
7. Разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите специалисти;
8. Представяне на изпълнителя „СТРОЙ ПРО”ЕООД;
9. Цели на изпълнителя относно поръчката;





ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

10. Организация на работа, която ще се създаде на обекта, обхващаща проектиране, временно строителство, материално снабдяване и същинско строителство, в това число брой работници и необходим технически ресурс;
11. Технология на строително-монтажните работи по всички части от работния проект;
12. Мерки и изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
13. План за управление на качеството и мерки за предотвратяване на риска;
14. Материали за изпълнение на поръчката, придружени с декларации за съответствие и сертификати

III Етап. **Оценяване на показателите от техническите оферти на допуснатите участници.**

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: „Сграда с административен адрес гр. Севлиево, ж.к „Митко Палаузов“ бл. 1” са подали оферти:

- Участник № 2 – „Сдружение “ Севлиево – 2016г., гр. София
- Участник № 5 – ДЗЗД „Билтекс“, гр. София
- Участник № 6 - „Пи Ес Ай“ АД, гр. Стара Загора

Комисията приложи разпоредбата на чл.70, ал.1 от ЗОП по отношение на показател ” **СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**” – СИ. След като направи проверка за наличие на предложение от участник, което да е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по обособени позиции се установи следното:

За обособена позиция № 1 предложеният срок за изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка - **срок за проектиране и срок за изпълнение на строителството** - е с повече от 20 на сто по-благоприятен от средната стойност на предложенията на останалите участници и следва да се приложат разпоредбите на чл.70, ал. 1 от ЗОП, за участник както следва:

➤ **Участник № 2 – „Сдружение “ Севлиево – 2016г., гр. София** - Във връзка с направените констатации и на основание разпоредбите на чл.70, ал.1 от ЗОП, Комисията реши да изиска подробна писмена обосновка на участника – „Сдружение “ Севлиево – 2016г., гр. София за начина на определяне на предложеният срок за изпълнение на дейностите по проектиране и строителство в Техническото предложение на участника.

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 „Сграда с административен адрес гр. Севлиево, ул. „Хан Аспарух“ № 7” са подали оферти:

- Участник №1 - „НСК София“ ЕООД, гр. София
- Участник №3 – Сдружение “Енергийна ефективност“ – 2016г., гр.

София

- Участник № 4 – „Строй про“ ЕООД, гр. София





ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

За обособена позиция № 2, предложеният срок за изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка - срок за проектиране и срок за изпълнение на строителството - е с повече от 20 на сто по-благоприятен от средната стойност на предложенията на останалите участници и следва да се приложат разпоредбите на чл.70, ал. 1 от ЗОП, за участниците както следва:

➤ Участник №1 - „НСК София“ ЕООД, гр. София Във връзка с направените констатации и на основание разпоредбите на чл.70, ал.1 от ЗОП, Комисията реши да изиска подробна писмена обосновка на участника – „НСК София“ ЕООД, гр. София за начина на определяне на предложения срок за изпълнение на дейностите по строителство в Техническото предложение на участника.

➤ Участник №3 – Сдружение “Енергийна ефективност” – 2016г., гр. София Във връзка с направените констатации и на основание разпоредбите на чл.70, ал.1 от ЗОП, Комисията реши да изиска подробна писмена обосновка на участника – Сдружение “Енергийна ефективност” – 2016г., гр. София., за начина на определяне на предложения срок за изпълнение на дейностите по проектиране в Техническото предложение на участника.

Комисията определи срок за представяне на обосновките от **три работни дни** от датата на получаване на искането.

Заседанието на Комисията приключи в 10:00 часа на 14.06.2016 г. (вторник), като се състави протокол и се подписа от Председателя на комисията и от нейните членове, както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Калина Георгиева /.../

ЧЛЕНОВЕ:

1. инж. Мирослав Митев /.../
2. Елена Пенчева /.../
3. Таня Станева /.../
4. Теодора Костадинова /.../

